

ARHIVELE NAȚIONALE
S.J.A.N. ARGEȘ
FOND NR. 336

INVENTAR

Nr. 2052

PRIMĂRIA COMUNEI DRĂGANU

(1906-1968)

PREFAȚĂ

În largul program de modernizare a tânărului stat român inițiat și realizat de Alexandru Ioan Cuza, s-a înscris și organizarea administrativă a teritoriului ținuturilor românești reunite.

Prin Legea administrativă adoptată la 31.03.1864 lua naștere ca unități administrativ-teritoriale cu personalitate juridică - comunele care se compuneau din mai multe sate sau cătune, reședința lor fiind de obicei amplasată în satul cel mai dezvoltat.

Primăriile comunale erau conduse de un primar împuternicit cu administrarea treburilor obștești și de consiliu comunal care era ales de adunarea alegătorilor comunei pe timp de 2 ani.

În conformitate cu prevederile Legii administrative din 31.03.1864, cât și ale celor ce i-au urmat, primăriilor comunale le-au revenit numeroase și variate obligații privind activitatea politică, economică, social-obștească, sanitară, cultural-educativă, de învățământ, financiară, de modernizare și dezvoltare edilitară și nu în ultimul rând, de urmărire a respectării și aplicării legislației.

Primăriile comunale și-au desfășurat activitatea sub această denumire până în anul 1949, când sunt înlocuite pentru o scurtă perioadă de timp, de către comitetele provizorii, organisme administrativ-teritoriale, care din anul 1950 își schimbă denumirea în sfaturi populare.

În acest context își înscrie activitatea și PRIMĂRIA COMUNEI DRĂGANU a cărei arhivă a fost preluată de la CONSILIUL POPULAR AL COMUNEI DRĂGANU în luna februarie 1984.

Documentele care compun fondul acestei primării, în marea lor majoritate provin din perioada 1906-1968.

Recensămintele animalelor, vehiculelor și harnașamentelor, corespondențele cu privire la autoimpuneri și asistență socială, actele financiar-contabile de stabilire a unor obligații financiare, statele de plată a salariilor personalului propriu și celui din subordine, rezultatele recensământului tinerilor din comună, situațiile privind activitatea biroului de stare civilă, deciziile emise pe linie de personal-cadre, sunt prevăzute în unitățile arhivistice ale fondului acestei primării.

În ce privește operațiunile de reordonare, recotare și reinventariere a întregului material arhivistic ca urmare a verificării existentului cu inventarele, acestea au fost realizate de arhivist Lucian Pribeagu în cursul anului 2013.

Toate unitățile arhivistice au fost cotate, începând cu numărul 1, pe fiecare an calendaristic și introduse în cutii de protecție „MODEL NOU”.

DATE CONCRETE PRIVIND FONDUL: *ANII EXTREMI* 1906-1968
CANTITATEA 289 u.a.; 5.75m.l.

Întocmit, arhivist Alina Nițu

Nr. crt.	Numărul vechi al unității arhivistice	Cuprinsul unității de păstrare	Anul sau anii extremi	Nr. file	Obs.
		ANUL 1906			
1		Registru cu chitanțe referitoare la ofrandele oferite pentru construcția școlii din comună.	1906-1910		
		ANUL 1922			
1		Tabel referitor la zilele de prestație pe care urmează a le efectua locuitorii comunei, precum și cei care le-au efectuat.	1922		
		ANUL 1925			
1	1	Corespondență cu Prefectura Jud. Argeș referitoare la expedierea buletinelor statistice cu mișcarea populației, situația viilor, tabel cu numărul alegătorilor pentru cameră și senat, cei care au solicitat autorizații pentru arme etc.	1925		
2	13	Corespondență cu Judecătoria de ocol rural Pitești referitoare la legea privind înstrăinarea loturilor dobândite prin împrumut, cereri ale locuitorilor pentru izlaz, contracte de împrumut pe amanet, prestație etc.	1925-1934		
3	-	Corespondență, procese-verbale referitoare la islazuri, planuri de exploatare, contracte pentru pășunat pe islazul comunal, tabele cu vitele învoite pentru pășunat etc.	„		
		ANUL 1931			
1		Planul de exploatare al islazului comunal din comuna Dumbrăvești.	1931		
2		Planul de exploatare al islazului comunal din comuna Drăganu.	„		
3		Registru cu procese-verbale de ședințe ale Comisiei Interimare a comunei pe anii 1931-1932.	1931-1932		
4		Cont de gestiune al comunei.	1931		

Nr. crt.	Numărul vechi al unității arhivistice	Cuprinsul unității de păstrare	Anul sau anii extremi	Nr. file	Obs.
		ANUL 1932			
1	1	Corespondență cu Cercul de recrutare Argeș, tabele referitoare la suprafețele însămânțate, tabele statistice cu privire la populație, spitale, școli, cei care posedă animale, grâu, porumb, secară, mori, legume, pentru mobilizare și asigurarea hranei trupelor etc.	1932		
		ANUL 1933			
1	-	Registru cu partizi pentru cheltuieli pe anul financiar 1933-1934	1933-1934		
		ANUL 1935			
1	11	Corespondență, tabele, devize și planuri referitoare la construcții și reparații de poduri, șosele, tabele cu lucrările care urmează a se executa de către locuitorii comunei prin prestație etc.	1935		
		ANUL 1936			
1	-	Corespondență, devize, caiet de sarcini, decizii ale Consiliului comunal, contracte referitoare la construcția unei magazii la Școala primară din satul Dumbrăvești.	1936-1937		
		ANUL 1938			
1	-	Registru de intrare-ieșire a corespondenței pe anii 1938-1939.	1938-1939		
		ANUL 1940			
1	-	Procese-verbale referitoare la distribuirea pomilor în comună, tabel cu locuitorii care au primit pomi de la Ținutul Bucegi.	1940		

Nr. crt.	Numărul vechi al unității arhivistice	Cuprinsul unității de păstrare	Anul sau anii extremi	Nr. file	Obs.
		ANUL 1941			
1	1	Corespondență cu Pretura plășii Pitești referitoare la rechiziții, situații statistice cu privire la producția de cereale, stabilirea prețurilor la furaje și cereale, organizarea anchetelor agricole – brațe de muncă, animale, unelte agricole, magazine, mori etc.)- stocuri de produse agricole, alimentare, metalurgice, textile, pielărie, tabele cu funcționarii din comună, tabele cu bisericile din comună, școlile, stabilimentele industriale, monumentele, instituțiile sanitare, terenurile cultivabile; tabele cu repartitia rechizițiilor (animale, harnașamente, vehicule etc.).	1941		
2	13	Corespondență cu Pretura plășii Pitești, tabele referitoare la cantitățile de cereale și leguminoase necesare însămânțărilor, tabele cu cei care doresc să-și procure unelte agricole, fixarea prețurilor la animale, situații statistice cu privire la populație, aprovizionarea cu porumb a locuitorilor, declarații referitoare la cantitățile de cereale deținute de locuitori, distribuirea alimentelor etc.	„		
3	19	Opisul dosarelor, publicații cu privire la operațiunile de recrutare a tinerilor, instrucțiuni pentru inventarierea tuturor bunurilor imobile, mobile și tot ce aparține mișcării legionare, procese-verbale cu privire la rezultatul recrutărilor, rechiziții, tabele cu cei propuși a fi imobilizați pentru muncă, recensământul aparatelor de fotografiat etc.	„		
4	-	Tabel cu recensământul tinerilor ce pot fi recrutați.	„		
		ANUL 1943			
1	9	Corespondență cu Prefectura Jud. Argeș, tabele cu invalizii, orfanii și văduvele de război care primesc carnete CFR, alimente distribuite gratuit locuitorilor, rapoarte de activitate ale comitetelor de patronaj ale operelor sociale, ajutoare acordate IOVR, tabele cu refugiați, văduve și invalizi de război etc.	1943		
2		Conturi de gestiune.	„		
3		Acte justificative și salarii.	„		

Nr. crt.	Numărul vechi al unității arhivistice	Cuprinsul unității de păstrare	Anul sau anii extremi	Nr. file	Obs.
		ANUL 1944			
1	-	Planul de exploatare al islazului comunal.	1944-1945		
2		Conturi de gestiune.	1944		
3		Acte justificative și salarii.	„		
		ANUL 1945			
1	-	Corespondență cu Pretura plășii Pitești referitoare la tinerii care urmează a fi recrutați pe front, situația încartiruirilor, resurselor, munițiilor, rechizițiilor; tabel cu furaje și cereale rechiziționate de către armata sovietică etc.	1945		
2	3	Corespondență, tabele referitoare la situația numerică a elevilor la școlile satelor care compun comuna și comitetele școlare etc.	„		
3	-	Regulamentul de exploatare al pădurii „Dumbrăvești”, proprietatea Nataliei N. Oprea și Rodica I. Zamfirescu situată în comună.	„		
		ANUL 1946			
1	-	Registru cu procese-verbale de inspecții ale pretorului plășii Pitești, personalului sanitar etc.	1946-1948		
		ANUL 1947			
1	-	Corespondență și tabele cu persoanele care au participat la mitingul din 4 noiembrie 1947.	1947		
2	-	Cont de gestiune.	1947-1948		
		ANUL 1948			
1	-	Corespondență, ordine, tabele, decizii referitoare la numiri, transferări a personalului comunei, procese-verbale de ședințe ale organizațiilor Frontul Plugarilor, PMR și IOVR.	1948		
2	-	Registru cu procese-verbale ale ședințelor Comitetului gospodăresc al comunei și Comisiei de însămânțări pe anii 1948-1949.	1948-1949		

Nr. crt.	Numărul vechi al unității arhivistice	Cuprinsul unității de păstrare	Anul sau anii extremi	Nr. file	Obs.
		ANUL 1949			
1	-	Correspondență cu Ocolul Agricol Merișani, tabele referitoare la inventarierea uneltelor agricole, stabilirea prețurilor acestora, situația campaniei legumicole, planuri de producție agricolă, însămânțări, planuri de cultură, lucrări pomicole etc.	1949		
2	-	Ordine circulare referitoare la întocmirea bugetelor pășunilor, taxe și instrucțiuni cu privire la funcționarea subfilialelor și a secțiilor Crucii Roșii.	„		
3	-	Correspondență și ordine ale Comitetului Provizoriu al Plășii Merișani referitoare la destituiri și cereri cu solicitări privind necesarul bunei funcționări a acestora.	„		
4	-	Procese-verbale de recepție cu privire la aprovizionarea comunei, liste de plată a personalului administrativ pe luna decembrie 1949, inventar al bunurilor publice.	„		
		ANUL 1950			
1	-	Bugetul de venituri și cheltuieli al comunei.	1950		
2	-	Liste de alegători din satul Prislop.	„		
3	-	Tabelul impunerilor gospodăriilor agricole.	„		
4	-	State de plată a salariilor personalului administrativ pe luna ianuarie.	„		
5	-	State de plată a salariilor personalului pe luna februarie.	„		
6	-	Idem – luna martie.	„		
7	-	Idem – aprilie.	„		
8	-	Idem – mai.	„		
9	-	Idem – iunie.	„		
10	-	Idem – iulie.	„		
11	-	Idem – august.	„		
12	-	Idem – septembrie.	„		
13	-	Idem – octombrie.	„		
14	-	Idem – noiembrie.	„		
15	-	Idem – decembrie.	„		

Nr. crt.	Numărul vechi al unității arhivistice	Cuprinsul unității de păstrare	Anul sau anii extremi	Nr. file	Obs.
		ANUL 1951			
1	-	Corespondență, ordine și instrucțiuni cu privire la apărarea pasivă.	1951		
2	-	Tabele nominale cu rezerviștii cărora li s-au verificat livretele militare.	„		
3	-	Corespondență cu privire la întocmirea bugetului de venituri și cheltuieli.	„		
4	-	Corespondență cu privire la impuneri asupra veniturilor agricole.	„		
5	-	State de plată a salariilor.	„		
		ANUL 1952			
1	-	Corespondență cu privire la întocmirea dosarului pentru angajarea pentru postul de paznic.	1952		
2	-	Fișe de înregistrare a fondului de salarii și a cheltuielilor administrativ-gospodărești.	„		
3	-	Procese-verbale ale ședințelor de Comitet Executiv, decizii și hotărâri.	„		
4	-	Corespondență cu privire la contractarea pășunilor și învoirea animalelor.	„		
5	-	State de plată a salariilor.	„		
		ANUL 1953			
1	-	Hotărâri ale Consiliului popular județean, instrucțiuni, procese-verbale de ședințe, adeverințe, cereri de donații către stat, tabele cu pompierii, tabele nominale cu salariații Sfatului popular care dețin cazane de fabricat țuică.	1953		
2	-	Fișe de înregistrare a fondului de salarii, planul de cheltuieli administrative, gospodărești, state de funcțiuni, tabele cu privire la cheltuielile pentru deplasări, planul forțelor de muncă și de plata muncii, precum și planul productivității muncii.	„		
3	-	Corespondență cu privire la organizarea alegerilor de deputați în Sfatul popular comunal și listele de alegători.	„		

Nr. crt.	Numărul vechi al unității arhivistice	Cuprinsul unității de păstrare	Anul sau anii extremi	Nr. file	Obs.
4	-	Hotărâri ale Consiliului Popular Județean, instrucțiuni, tabele cu elevii care servesc masa la cantina școlii, procese-verbale ale ședințelor de Comitet Executiv, tabele cu deputații.	1953		
5	-	Procese-verbale ale ședințelor de Comitet Executiv și ale aparatului propriu.	„		
6	-	Instrucțiuni cu privire la predarea cotelor de produse agricole, înșămânțări de toamnă, organizarea și desfășurarea procesului de învățământ.	„		
7	-	Instrucțiuni cu privire la terenurile degradate, adeverințe de stare materială, caracterizări ale unor persoane, tabele cu străinașii care au deținut terenuri, procese-verbale cu măsurători ale terenurilor.	„		
8	-	Acte și documente cu privire la punerea în execuție a construcției Căminului cultural, tabele cu locuitorii autoimpuși la plata sumelor bănești, decizii, dări de seamă, procese-verbale de recepție și situații definitive de lucrări.	„		
9	-	State de plată a salariilor.	„		
10	-	Sentințe civile pentru născuți.	„		
11	-	Corespondență referitoare la starea civilă.	„		
12	-	Corespondență cu Comisariatul Militar.	1953-1956		
		ANUL 1954			
1	-	Instrucțiuni cu privire la activitatea culturală a căminului, bibliotecii și cinematografului comunal.	1954		
2	-	Tabele nominale cu privire la deținătorii mijloacelor de transport cu tracțiune animală, meseriașii din comună, deținătorii de biciclete, harnașament și evidența vaselor de combustibil și lubrifianți.	„		
3	-	Tabele cu contractanții de fructe, procese-verbale cu repartizarea sarcinilor pe salariați, tabele nominale cu marcarea și repartizarea lemnului pentru foc, instrucțiuni privind PSI și contribuția în muncă.	„		
4	-	Instrucțiuni cu privire la activitatea paznicilor câmpeni, situații cu efectuarea cheltuielilor din bugetul local, recuperarea unor sume bănești de la cetățeni, tabele cu restanțele la autoimpunere, cote obligatorii și necesarul de salarii.	„		

Nr. crt.	Numărul vechi al unității arhivistice	Cuprinsul unității de păstrare	Anul sau anii extremi	Nr. file	Obs.
5	-	Cereri și comunicări cu privire la adevărarea unor proprietăți ale cetățenilor, procese-verbale de constatare la fața locului pentru stabilirea hotarelor și sentințe civile.	1954		
6	-	Instrucțiuni cu privire la sleirea puțurilor de apă potabilă, îmbunătățirea muncii sanitare antiepidemice și depistarea cazurilor de prevenire a îmbolnăvirilor.	„		
7	-	Instrucțiuni cu privire la folosirea sigiliilor, organizarea și desfășurarea consfăturilor raionale, eliberarea adeverințelor de stare materială și predarea cotelor.	„		
8	-	State de plată a salariilor.	„		
9	-	Procese-verbale de impuneri și tabele pentru cotele de lână.	„		
10	-	Instrucțiuni cu privire la plantarea de pomi fructiferi și adrese de înaintare a unor dări de seamă.	„		
11	-	Registru de îndrumare și control din partea organelor superioare.	1954-1956		
12	-	Sentințe civile de naștere și căsătorie.	1954		
13	-	Corespondență cu privire la activitatea de stare civilă.	„		
		ANUL 1955			
1	-	Instrucțiuni cu privire la eliberarea autorizațiilor pentru construcții de locuințe, ordine cu privire la aparatele de măsurat, dispoziții cu privire la înfrumusețarea localității în vederea alegerilor de deputați.	1955		
2	-	Instrucțiuni cu privire la întreținerea plantațiilor de pomi, desfășurarea ședințelor și sesiunilor Sfatului popular, activităților sportive, aprovizionarea școlilor cu lemne de foc, încasarea sumelor din autoimpunere.	„		
3	-	Hotărâri ale Sfatului popular raional, instrucțiuni cu privire la eliberarea de certificate, întreținerea plantațiilor de pomi fructiferi și de impunere la produsele agricole.	„		
4	-	Procese-verbale și decizii ale ședințelor de Comitet Executiv.	„		
5	-	Cereri pentru descărcarea din rol a terenurilor agricole, autorizații de vânzare a terenurilor, cereri pentru despăgubirea animalelor de către ADAS, procese-verbale de constatare a unor stricăciuni.	„		

Nr. crt.	Numărul vechi al unității arhivistice	Cuprinsul unității de păstrare	Anul sau anii extremi	Nr. file	Obs.
6	-	Tabele de autoimpunere, propuneri de executare a unor lucrări de interes obștesc, conturi de execuție bugetară, procese-verbale de constituire a comisiilor de recensământ.	1955		
7	-	Lucrări cu privire la eliberarea autorizațiilor pentru meseriași și cărăuși.	„		
8	-	Cereri cu privire la defalcarea de terenuri, dări de seamă statistice cu privire la producțiile agricole.	„		
9	-	State de plată a salariilor.	„		
10	-	Sentințe civile de naștere.	„		
11	-	Corespondență cu privire la activitatea de stare civilă.	„		
12	-	Procese-verbale cu privire la activitatea de stare civilă.	1955-1957		
		ANUL 1956			
1	-	Corespondență cu organele de justiție și procuratură, instrucțiuni cu privire la autentificarea și legalizarea actelor de înstrăinare a imobilelor.	1956		
2	-	Instrucțiuni cu privire la desfășurarea campaniilor agricole, măsurători geofizice.	„		
3	-	Instrucțiuni cu privire la eliberarea certificatelor și aplicarea sigiliilor, decizii și lucrări cu privire la bugetul propriu al mijloacelor extrabugetare și autoimpunere.	„		
4	-	Corespondență cu privire la alegerea deputaților în Sfatul popular comunal.	„		
5	-	Corespondență cu privire la desfășurarea sesiunilor Sfatului popular comunal.	„		
6	-	Procese-verbale ale ședințelor de comitet executiv al Sfatului popular comunal.	„		
7	-	Corespondență cu privire la activitatea notarială, instrucțiuni și comunicări de succesiuni.	„		
8	-	Cereri cu privire la efectuarea unor măsurători agricole, procese-verbale cu măsurătorile și stabilirea hotarelor.	„		
9	-	Instrucțiuni cu privire la folosirea și exploatarea lotului zootehnic.	„		
10	-	Corespondență cu privire la acordarea alocațiilor bănești pentru copii și organizarea activității contabile.	„		

Nr. crt.	Numărul vechi al unității arhivistice	Cuprinsul unității de păstrare	Anul sau anii extremi	Nr. file	Obs.
11	-	Corespondență cu privire la completarea și eliberarea autorizațiilor de funcționare pentru meseriași.	1956		
12	-	State de plată a salariilor.	„		
		ANUL 1957			
1	-	Instrucțiuni, hotărâri, decizii și circulare ale Sfatului popular raional cu privire la valorificarea produselor agricole etc.	1957		
2	-	Corespondență cu privire la organizarea și desfășurarea ședințelor de Comitet Executiv.	„		
3	-	Instrucțiuni primite de la Sfatul popular raional, informări, situații ale încasărilor din autoimpunere, lucrări cu privire la cooperativizarea agriculturii etc.	„		
4	-	Corespondență cu privire la activitatea Comisiei de împăciuire și alte lucrări.	„		
5	-	Corespondență, ordine și instrucțiuni cu privire la organizarea și desfășurarea activității Centrului Militar.	„		
6	-	Corespondență, fișe de înregistrare, state de funcțiuni, planul forțelor de muncă și fondului de salarii, decizii de aprobare a statelor de funcțiuni și tabele de salarizare.	„		
7	-	Adrese de scădere din registrul agricol a unor suprafețe de terenuri, donații, sentințe civile și alte lucrări.	1957-1960		
8	-	Cereri pentru scoaterea de la categoria de chiaburi, lucrări de trecere a terenurilor agricole altor cetățeni, acte de vânzare-cumpărare a terenurilor agricole.	1957		
9	-	Tabel nominal cu compensații bănești, cartele liste de plată a alocațiilor de stat pentru copii, planul de muncă și salarii, adeverințe pentru compensații bănești.	„		
10	-	Acte cu privire la eliberarea autorizațiilor meșteșugarilor și declarații de autoimpunere.	„		
11	-	Planul de exploatare a pășunilor comunale.	„		
12	-	State de plată a salariilor.	„		
13	-	Registru cu procese-verbale și hotărâri ale Sfatului popular comunal.	„		
14	-	Sentințe civile de reconstituiri acte.	„		

Nr. crt.	Numărul vechi al unității arhivistice	Cuprinsul unității de păstrare	Anul sau anii extremi	Nr. file	Obs.
		ANUL 1958			
1	-	Instrucțiuni cu privire la executarea lucrărilor agricole, contractarea viermilor de mătase, decizii și alte lucrări cu privire la organizarea și desfășurarea campaniilor agricole	1958		
2	-	Instrucțiuni cu privire la pregătirea anului agricol, planul de achiziții și contractări de animale, muncă culturală și alte lucrări de interes obștesc.	„		
3	-	Corespondență cu privire la organizarea și desfășurarea alegerilor de deputați, planuri de muncă.	„		
4	-	Procese-verbale ale ședințelor Sfatului popular și alte lucrări.	„		
5	-	Corespondență cu privire la organizarea și desfășurarea sesiunilor Sfatului popular comunal.	„		
6	-	Planuri de muncă ale Comitetului Executiv al Sfatului popular și grafice de ședințe.	„		
7	-	Corespondență cu privire la organizarea și desfășurarea ședințelor de Comitet Executiv.	„		
8	-	Instrucțiuni primite de la Sfatul popular raional, decizii de refacere a lucrărilor de reîmpădurire, contracte de muncă ale angajaților sezonieri etc.	„		
9	-	Dări de seamă statistice cu privire la situația gospodăriei agricole colective, acțiuni zootehnice, producții agricole și aplicarea măsurilor agrotehnice etc.	„		
10	-	Corespondență cu privire la eliberarea autorizațiilor de funcționare a meseriașilor.	„		
11	-	Tabele nominale de înscrieri a membrilor în GAC.	„		
12	-	State de plată a salariilor.	„		
13	-	Registru de partizi venituri și cheltuieli a fondului silvic comunal.	„		

Nr. crt.	Numărul vechi al unității arhivistice	Cuprinsul unității de păstrare	Anul sau anii extremi	Nr. file	Obs.
		ANUL 1959			
1	-	Instrucțiuni, adrese, tabele nominale cu salariații posesori de terenuri agricole, extrase din hotărâri ale Sfatului popular raional și decizii, instrucțiuni cu privire la combaterea braconajului și executarea lucrărilor pentru îmbunătățirea solului.	1959		
2	-	Planuri de muncă ale Comitetului Executiv, comisiilor permanente, decizii și hotărâri ale organelor superioare etc.	„		
3	-	Corespondență cu privire la organizarea și desfășurarea sesiunilor Sfatului popular, procese-verbale, dări de seamă, referate, proiecte de hotărâri și rapoarte.	„		
4	-	Procese-verbale ale ședințelor de Comitet Executiv al Sfatului popular comunal, decizii și hotărâri cu privire la activitatea culturală.	„		
5	-	Tabele nominale cu recruți, lucrări cu privire la activitatea AVSAP, ordine de chemare la verificare și încorporare.	„		
6	-	Adrese de înaintare a dărilor de seamă statistice pentru aplicarea măsurilor agrotehnice de plantări și defrișări a plantațiilor de vii, pomi, situația cu privire la suprafețele cultivate și cele agricole.	„		
7	-	Decizii de numire în funcții, ordine de preschimbări a ordenelor și medaliilor cetățenilor.	„		
8	-	Extrase de cont silvic comunal, dispoziții de plată, dispoziții centralizatoare.	„		
9	-	Fișe de înregistrare a salariilor, indicatorii planului de muncă și salarii, întocmirea bugetului etc.	„		
10	-	Reclamații și sesizări ale oamenilor muncii și evidența chiaburilor.	„		
11	-	State de plată a salariilor.	„		

Nr. crt.	Numărul vechi al unității arhivistice	Cuprinsul unității de păstrare	Anul sau anii extremi	Nr. file	Obs.
		ANUL 1960			
1	-	Ordine, instrucțiuni, planuri de muncă și ordine primite din partea Sfatului popular raional cu privire la munca organizatorică, decrete ale Consiliului de miniștri.	1960		
2	-	Instrucțiuni, decizii, ordine și hotărâri ale organelor superioare cu privire la activitatea organizatorică, corespondență cu privire la executarea lor.	„		
3	-	Instrucțiuni extrase din decizii și hotărâri, legi și decrete, instrucțiuni pentru aplicarea decretelor primite din partea organelor superioare.	„		
4	-	Instrucțiuni cu privire la încasarea cotelor obligatorii, borderouri de predare a produselor de carne, carnete de curier.	„		
5	-	Informări, dispoziții, copii ordine, adrese, extrase din decizii primite de la organele superioare, tabele cu membrii GAC.	„		
6	-	Corespondență cu privire la organizarea și desfășurarea sesiunilor Sfatului popular comunal, procese-verbale și hotărâri.	„		
7	-	Corespondență cu privire la organizarea și desfășurarea ședințelor de Comitet Executiv etc.	„		
8	-	Corespondență cu privire la deschiderea procedurii succesorale, ordonanțe de refuzare a procedurii procesului penal, scrisori de debitare.	„		
9	-	Dări de seamă statistice cu privire la situația agricolă, tabele cu construcțiile de locuințe executate de populație.	„		
10	-	Cereri de angajare, adeverințe de caracterizare, aprobări de cereri a concediilor de odihnă, adrese primite de la Direcția Regională de Drumuri și Poduri.	„		
11	-	Fișe de înregistrarea salariilor, indicatorii planului forțelor de muncă și fondului de salarii, state de funcțiuni, fișe de înregistrare a statelor de funcțiuni.	„		
12	-	State de plată a salariilor.	„		
13	-	Registru cu lucrări privind organizarea și desfășurarea sesiunilor Sfatului popular.	„		
14	-	Registru cu procese-verbale ale ședințelor Comitetului Executiv și decizii.	„		

Nr. crt.	Numărul vechi al unității arhivistice	Cuprinsul unității de păstrare	Anul sau anii extremi	Nr. file	Obs.
		ANUL 1961			
1	-	Procese-verbale de ședințe ale Comitetului Executiv.	1961		
2	-	Reclamații, sesizări, procese-verbale și adrese cu privire la organizarea și desfășurarea activității acestei instituții.	„		
3	-	Instrucțiuni cu privire la planul forțelor de muncă și a fondului de salarii, situații cu privire la debitele și încasările bănești etc.	„		
4	-	Decizii și hotărâri ale organelor superioare, informări și planuri de măsuri etc.	„		
5	-	Ordine, instrucțiuni, hotărâri, decizii și circulare ale Sfatului popular raional și regional, procese-verbale, adeverințe și comunicări etc.	„		
6	-	Corespondență cu privire la planificare și statistică; recensământul populației, copiilor, elevilor, animalelor, mijloacelor de transport, meseriașilor și planurile forțelor de muncă.	„		
7	-	Corespondență cu privire la organizarea și desfășurarea alegerilor, procese-verbale, certificate de declarare a deputaților și acceptarea candidaturilor.	„		
8	-	Corespondență cu privire la organizarea și desfășurarea alegerilor din circumscripțiile electorale, procese-verbale de predare-primire a buletinelor de vot, dosarelor Comisiei de votare.	„		
9	-	Corespondență cu privire la organizarea și desfășurarea sesiunilor, procese-verbale, dări de seamă, informări, referate etc.	„		
10	-	Registru cu extrase, hotărâri ale Sfatului popular raional, decizii ale Sfatului popular Drăganu.	„		
11	-	Corespondență cu privire la probleme militare, apărare locală antiaeriană, securitate etc.	„		
12	-	Tabele nominale cu salariații Sfatului popular, cadre, decizii de numire, evidența concediilor și sancțiunilor etc.	„		
13	-	Instrucțiuni primite de la Sfatul popular raional cu privire la dezvoltarea sectorului agricol, producția obținută, procese-verbale referitoare la însămânțări, impulsionarea lucrărilor agricole.	„		
14	-	Extrase de cont fond silvic, dispoziții de plată.	„		

Nr. crt.	Numărul vechi al unității arhivistice	Cuprinsul unității de păstrare	Anul sau anii extremi	Nr. file	Obs.
15	-	Schițele de delimitare a vetrelor de sat din comuna Drăganu, decizii și procese-verbale.	1961		
16	-	Schițe de delimitare a vetrelor de sat.	„		
17	-	Indicatorii planului forțelor de muncă și salarii, fișe de înregistrare a statului de funcțiuni.	„		
18	-	State de plată a salariilor.	„		
19	-	Registru de ședințe ale Comitetului Executiv, procese-verbale și decizii.	„		
		ANUL 1962			
1	-	Instrucțiuni și corespondență cu privire la educarea elevilor pentru circulația pe drumurile publice, circulația mărfurilor, eliberarea adeverințelor pentru plățirea taxelor de sacrificare a animalelor etc.	1962		
2	-	Instrucțiuni, ordine și decizii cu privire la activitatea de stare civilă, casarea și decasarea bunurilor și mijloacelor fixe, protejarea plantațiilor de duzi, desfășurarea activităților culturale, contribuția în muncă, organizarea procesului instructiv-educativ din școli și grădinițe.	„		
3	-	Dări de seamă cu privire la construcția locuințelor, recensământul animalelor, desfășurarea sesiunilor și ședințelor Sfatului popular, încheierea contractelor pentru furnizarea energiei electrice, copii referitoare la fabricarea rachiului etc.	„		
4	-	Instrucțiuni cu privire la activitatea deputaților comunali, a comisiilor permanente, legea de organizare și funcționare a sfaturilor populare.	„		
5	-	Procese-verbale ale sesiunilor și ședințelor Comitetului Executiv, planuri de muncă, grafice de ședințe, hotărâri și decizii ale acestor sesiuni.	„		
6	-	Acte notariale, declarații notariale, legalizări de chitanțe, legalizări de certificate de absolvire instituții de învățământ, legalizări certificate de naștere, deces, căsătorie, contracte de închiriere vase de lemn.	„		

Nr. crt.	Numărul vechi al unității arhivistice	Cuprinsul unității de păstrare	Anul sau anii extremi	Nr. file	Obs.
7	-	Corespondență cu privire la activitatea de Comisariat, eliberarea ordinelor în vederea începerii noului an de pregătire militară, adrese pentru înmânarea ordinelor de chemare la verificare și încorporare, tabele nominale cu tineri ce urmează a fi încorporați, adeverințe cu privire la starea materială a tinerilor.	1962		
8	-	Cereri pentru aprobarea concediului de odihnă, adrese de încadrare posturi etc.	„		
9	-	Instrucțiuni cu privire la stabilirea impozitului agricol, organizarea și desfășurarea campaniei agricole, încheierea colectivizării agriculturii, înscrierea copiilor în școli profesionale, tehnice și de maiștri agricoli, tabele cu cetățenii care au semănat grâu și cu cei care fac pază.	„		
10	-	Corespondență cu privire la eliberarea autorizațiilor pentru meserii, autorizații de funcționare, cereri pentru eliberarea autorizațiilor.	„		
11	-	State de plată a salariilor și alocațiilor de stat pentru copii.	„		
12	-	State de plată a salariilor pentru paza obștească etc.	„		
13	-	Procese-verbale ale sesiunilor Sfatului popular.	„		
14	-	Registru cu procese-verbale, decizii ale ședințelor Comitetului Executiv al Sfatului popular.	„		
15	-	Registru cu evidența actelor de notariat.	„		
16	-	Registru opis alfabetic al actelor notariale.	„		
17	-	Registru extrase de cont din hotărâri, decizii ale Sfatului popular cu privire la întocmirea bugetului.	„		
		ANUL 1963			
1	-	Decizii, procese-verbale, grafice, dări de seamă, informări, hotărâri, planuri de măsuri, rapoarte, referate ale ședințelor și sesiunilor Comitetului Executiv.	1963		
2	-	Procese-verbale de întâlnire a candidaților cu alegătorii, declarații de acceptare a candidaturilor, formarea comisiilor secțiilor de votare, formarea comisiilor electorale pe circumscripții.	„		

Nr. crt.	Numărul vechi al unității arhivistice	Cuprinsul unității de păstrare	Anul sau anii extremi	Nr. file	Obs.
3	-	Corespondență cu privire la probleme militare, adrese pentru întocmirea tabelor cu tinerii care trebuie chemați la verificare și încorporare, adrese de înmânare a ordinelor de chemare la verificare și încorporare, adeverințe cu starea materială a tinerilor.	1963		
4	-	Cereri cu privire la eliberarea autorizațiilor pentru construcții, schițe pentru construcțiile de locuințe, chitanțe pentru plata autorizațiilor etc.	„		
5	-	State de plată a salariilor.	„		
6	-	Procese-verbale ale sesiunilor Sfatului popular.	„		
7	-	Procese-verbale și decizii ale ședințelor Comitetului Executiv.	„		
8	-	Registru pentru înregistrarea deciziilor.	1963-1967		
9	-	Registru pentru eliberarea certificatelor de producători.	1963-1967		
10	-	Registru pentru evidența conturilor curente, contribuție voluntară, fond silvic etc.	1963		
11	-	Buget de venituri și cheltuieli.	„		
		ANUL 1964			
1	-	Instrucțiuni, extrase de hotărâri, copii după ordine ale Sfatului popular raional cu privire la desfășurarea învățământului, planul de electrificare rurală, protecția apelor și colectarea deșeurilor de hârtie etc.	1964		
2	-	Corespondență cu privire la desfășurarea sesiunilor Sfatului popular, hotărâri, dări de seamă, tabele nominale cu deputații prezenți la sesiuni și informări.	„		
3	-	Corespondență cu privire la organizarea și desfășurarea ședințelor Comitetului Executiv, procese-verbale și decizii.	„		
4	-	Decizii emise de către Comitetul Executiv al Sfatului popular.	„		
5	-	Corespondență cu privire la desfășurarea ședințelor de Comitet Executiv, planuri de muncă, grafice de ședințe, informări, decizii, referate, rapoarte și dări de seamă etc.	„		
6	-	Corespondență referitoare la angajarea, transferarea și desfacerea contractelor de muncă ale angajaților, decizii, cereri și referate.	„		

Nr. crt.	Numărul vechi al unității arhivistice	Cuprinsul unității de păstrare	Anul sau anii extremi	Nr. file	Obs.
7	-	Ordine circulare, instrucțiuni și corespondență cu privire la probleme de comisariat, adrese de înaintare a dovezilor de primire a ordinelor de chemare la verificare a tinerilor și tabele cu tinerii ce urmează a fi recrutați.	1964		
8	-	Corespondență, ordine circulare și instrucțiuni cu privire la conducerea lucrărilor de întocmire a registrelor agricole, dări de seamă statistice cu privire la aplicarea măsurilor agrotehnice, plantări, defrișări de vii și producție culturi agricole.	„		
9	-	Corespondență referitoare la eliberarea autorizațiilor pentru construcții, cereri, schițe, chitanțe și instrucțiuni cu privire la folosirea fondului funciar.	„		
10	-	State de plată a salariilor.	„		
11	-	Buget de venituri și cheltuieli.	„		
12	-	Corespondență cu privire la înfierea copiilor.	„		
13	-	Corespondență referitoare la rectificarea numelor.	„		
		ANUL 1965			
1	-	Copii după ordine, hotărâri, instrucțiuni și extrase din planul de măsuri privind construcțiile de locuințe, gospodărirea și înfrumusețarea satelor, păstrarea arhivei.	1965		
2	-	Procese-verbale de primire a candidaturilor de acceptare a candidaților, publicații de candidaturi, procese-verbale referitoare la alegeri etc.	„		
3	-	Procese-verbale de numărare a voturilor, declarații definitive a candidaturilor, publicații de candidaturi și declarații de acceptare a candidaturii.	„		
4	-	Instrucțiuni cu privire la înscrierea în listele electorale, probleme electorale, ordine de remediere în aplicarea legii electorale, adrese către circumscripțiile electorale comunale pentru comunicarea numărului de alegători și decizii pentru stabilirea circumscripțiilor electorale.	„		
5	-	Corespondență cu privire la organizarea și desfășurarea sesiunilor Comitetului Executiv, procese-verbale, dări de seamă, informări, hotărâri, planuri de măsuri și rapoarte.	„		
6	-	Corespondență cu privire la organizarea și desfășurarea ședințelor Comitetului Executiv, informări, decizii, procese-verbale și planuri de măsuri.	„		

Nr. crt.	Numărul vechi al unității arhivistice	Cuprinsul unității de păstrare	Anul sau anii extremi	Nr. file	Obs.
7	-	Corespondență cu privire la organizarea și desfășurarea ședințelor de Comitet Executiv.	1965		
8	-	Corespondență cu privire la deschiderea procedurii succesorale.	„		
9	-	Ordine circulare și instrucțiuni referitoare la eliberarea autorizațiilor de construcții, schițe, adrese către Comisia de sistematizare, chitanțe de plată a autorizațiilor, planuri de situație, procese-verbale.	„		
10	-	Corespondență cu privire la rezolvarea problemelor militare, adrese de înaintare a dovezilor de chemare la verificare și încorporare, tabele nominale cu tinerii care urmează a fi încorporați, adrese primite de la Comisariatul Militar.	„		
11	-	State de plată a salariilor.	„		
12	-	Registru cu ședințe ale Comitetului Executiv, procese-verbale și decizii.	„		
13	-	Buget de venituri și cheltuieli.	„		
14	-	Corespondență cu privire la decizii de înfieri și schimbări de nume.	„		
		ANUL 1966			
1	-	Ordine și instrucțiuni cu privire la planul de măsuri pentru intensificarea muncii cultural-educative și proiecte de hotărâri, instrucțiuni cu privire la fabricarea rachiului, întreținerea culturilor și combaterea dăunătorilor, sarcini privind indicatorii planului de stat.	1966		
2	-	Sesiuni și ședințe ale Sfatului popular, grafice de ședințe, activitatea comisiilor permanente, dări de seamă, informări, planuri de măsuri, rapoarte, referate, convocări și procese-verbale.	„		
3	-	Corespondență cu privire la desfășurarea ședințelor de Comitet Executiv, grafice, tabele nominale referitoare la componența Comitetului Executiv al Sfatului popular, tabel nominal cu cetățenii pe circumscripții electorale etc.	„		
4	-	Ordine circulare și instrucțiuni referitoare la organizarea și desfășurarea ședințelor de Comitet Executiv, decizii, referate, instrucțiuni pentru inventarierea mijloacelor fixe, cereri de angajare etc.	„		

Nr. crt.	Numărul vechi al unității arhivistice	Cuprinsul unității de păstrare	Anul sau anii extremi	Nr. file	Obs.
5	-	Corespondență referitoare la organizarea și desfășurarea ședințelor de Comitet Executiv, informări, dări de seamă, rapoarte, hotărâri, procese-verbale, referate, grafice, planuri de muncă etc.	„		
6	-	Corespondență referitoare la activitatea militară, evidența rezerviștilor etc.	„		
7	-	Corespondență, ordine circulare și instrucțiuni cu privire la recensământul populației, rapoarte cu privire la organizarea, pregătirea și desfășurarea acestui recensământ, tabele nominale cu cadrele didactice, instrucțiuni, liste nominale cu formarea comisiilor de recensământ etc.	„		
8	-	Corespondență, ordine circulare și instrucțiuni cu privire la organizarea și desfășurarea activității agricole.	1966-1967		
9	-	Ordine circulare și instrucțiuni cu privire la recensământul animalelor, procese-verbale pentru constituirea comisiilor de recensământ, controale efectuate la înregistrarea animalelor, rapoarte cu privire la organizarea și desfășurarea recensământului etc.	„		
10	-	Declarații pentru obținerea carnetelor de muncă, copii de pe certificatele de naștere și căsătorie, state de funcțiuni, indicatorii planului de muncă și fondului de salarii, lucrări cu privire la arbitrajul de stat.	1966		
11	-	Corespondență referitoare la eliberarea autorizațiilor de construcții, executarea lucrărilor, cereri, schițe, procese-verbale, schimburi de terenuri pentru construirea locuințelor etc.	„		
12	-	Registru cu procese-verbale ale sesiunilor Sfatului popular.	„		
13	-	Registru cu procese-verbale ale ședințelor de Comitet Executiv.	„		
14	-	Buget de venituri și cheltuieli.	„		
15	-	Registru cu evidența recruților.	„		
16	-	Tabele nominale, procese-verbale, rectificări de nume și sentințe civile.	„		
17	-	State de plată a salariilor.	„		

Nr. crt.	Numărul vechi al unității arhivistice	Cuprinsul unității de păstrare	Anul sau anii extremi	Nr. file	Obs.
		ANUL 1967			
1	-	Ordine, instrucțiuni, hotărâri, decizii, procese-verbale, rezoluții, adrese, planuri de măsuri, plan pentru lichidarea focarelor de paraziți, planuri de învățământ etc.	1967		
2	-	Note de control întocmite în urma controalelor la instituție, procese-verbale, planuri de măsuri pentru încasarea taxelor pe pășune, decizii asupra contribuției voluntare etc.	„		
3	-	Corespondență, ordine și instrucțiuni cu privire la organizarea și desfășurarea alegerilor, procese-verbale, publicații, declarații, decizii, delimitări de circumscripții etc.	„		
4	-	Corespondență, ordine circulare și instrucțiuni cu privire la organizarea și desfășurarea alegerilor, note telefonice, procese-verbale, adrese, decizii, tabele nominale, grafice, liste de alegători etc.	„		
5	-	Formulare cu listele alegătorilor, gospodariilor și populației etc.	1966-1967		
6	-	Ordine circulare, instrucțiuni și corespondență referitoare la convocări, informări, hotărâri, referate, adrese, rapoarte referitoare la sesiunile Sfatului popular.	1967		
7	-	Corespondență, ordine circulare și instrucțiuni referitoare la organizarea și desfășurarea ședințelor Comitetului Executiv, planuri de muncă, procese-verbale, grafice, adrese, informări, decizii și referate.	„		
8	-	Decizii adoptate în urma desfășurării ședințelor de Comitet Executiv.	„		
9	-	Corespondență cu privire la organizarea și desfășurarea activității notariale, încheieri de autentificări și legalizări copii înscrise.	„		
10	-	Corespondență, ordine circulare și instrucțiuni referitoare la cadre, decizii, sesizări, cereri, adeverințe, tabele nominale cu privire la angajarea în muncă.	„		
11	-	Ordine circulare, instrucțiuni și corespondență cu privire la activitatea militară, adrese, tabele nominale cu recruții și indicații referitoare la probleme de comisariat.	„		
12	-	Ordine circulare și instrucțiuni cu privire la organizarea și desfășurarea activității agricole.	„		

Nr. crt.	Numărul vechi al unității arhivistice	Cuprinsul unității de păstrare	Anul sau anii extremi	Nr. file	Obs.
13	-	Corespondență cu privire la fondul silvic comunal, adrese, note de livrare, planuri de venituri și cheltuieli, procese-verbale, cereri, tabele nominale etc.	„		
14	-	Corespondență cu privire la eliberarea autorizațiilor pentru construcții, adrese, cereri, schițe, avize tehnice, copii după autorizații și planuri de situații.	„		
15	-	Ordine circulare și instrucțiuni referitoare la eliberarea autorizațiilor pentru construcții, adrese, procese-verbale, situații, acte de vânzare-cumpărare și donație.	„		
16	-	Ordine circulare, instrucțiuni și corespondență referitoare la construcțiile de locuințe, adrese, cereri, schițe, avize tehnice, copii de pe autorizații și procese-verbale de contravenții.	1967-1970		
17	-	Autorizații impunerii funcționare meserii, cereri, autorizații, foi de vărsământ și chitanțe, adeverințe.	1967		
18	-	State de plată a salariilor.	„		
19	-	Registru cu lucrările sesiunilor comunale, procese-verbale și hotărâri.	„		
20	-	Registru cu lucrările ședințelor Comitetului Executiv, procese-verbale și decizii.	„		
21	-	Buget propriu de venituri și cheltuieli.	„		
		ANUL 1968			
1	-	Ordine, instrucțiuni, decizii în copii, planuri de măsuri, extrase din hotărârile Consiliului popular raional și județean provizoriu cu privire la bolile contagioase ale animalelor, întocmirea dărilor de seamă contabile și asigurarea bazei furajere.	1968		
2	-	Corespondență cu privire la organizarea și desfășurarea ședințelor de Comitet Executiv, procese-verbale, planuri de măsuri și de muncă, tabele nominale ale comitetelor de cetățeni alese pe circumscripții electorale, dări de seamă, hotărâri, convocări și decizii.	„		
3	-	Corespondență cu privire la activitatea militară, adrese de luare în evidență a tinerilor, înaintarea dovezilor de trimitere a ordinelor de chemare la încorporare și tabele nominale cu tinerii ce urmează a fi încorporați etc.	„		

Nr. crt.	Numărul vechi al unității arhivistice	Cuprinsul unității de păstrare	Anul sau anii extremi	Nr. file	Obs.
4	-	Corespondență cu privire la fondul silvic comunal, procese-verbale, recepționarea lucrărilor de plantare a puieților, procese-verbale de daună prin sustragere.	1968		
5	-	Corespondență cu privire la eliberarea autorizațiilor pentru construcții, contribuție voluntară în muncă, procese-verbale de predare-primire a terenurilor, schițe de identificare a terenurilor, tematică pentru întocmirea monografiei comunei.	„		
6	-	Corespondență referitoare la eliberarea autorizațiilor pentru construcții, planuri cu situația terenurilor și executarea lucrărilor.	„		
7	-	Dispoziții de încasare, eliberare copii de pe certificate de naștere, liste de plată, indemnizații de naștere etc.	„		
8	-	Corespondență, ordine circulare și instrucțiuni cu privire la angajarea, transferarea și desfacerea contractelor de muncă ale angajaților etc.	„		
9	-	State de plată a salariilor.	„		
10	-	Registru cu procese-verbale ale ședințelor Comitetului Executiv.	„		
11	-	Buget de venituri și cheltuieli.	„		
12	-	Decizii de înfiere.	„		
13	-	Corespondență referitoare la desfacerea căsătoriilor, recunoașterea paternității, hotărâri judecătorești și rectificări de nume.	„		
14	-	Inventarul vechi al fondului.	„		

Prezentul inventar format din 25 file conține un număr de 289 u.a.

Data,

12.12.2014

Întocmit,

**Arhivist Lucian
Pribeagu**

Tehnoredactat, arhivist Alina Nițu